

Algemene voorwaarden

Voor overkappingen, carports, tuinkamers, het aftimmeren van zolders en ander timmerwerk op maat.

Versie 1.0, september 2026.

Premium Maatwerk

Rudolf Dieselstraat 40, 7442 DR Nijverdal (gemeente Hellendoorn)

06 18 87 04 05 · info@premiummaatwerk.nl · premiummaatwerk.nl

- | | |
|---|--|
| 1. Begrippen | 14. Betaling |
| 2. Wanneer deze voorwaarden gelden | 15. Annuleren door u |
| 3. Offerte en prijzen | 16. Opschorten en ontbinden door ons |
| 4. De overeenkomst | 17. Gebreken, klachten en garantie |
| 5. Bedenktijd bij overeenkomsten buiten onze werkplaats | 18. Onderhoud |
| 6. Wat wij doen | 19. Aansprakelijkheid |
| 7. Wat wij van u vragen | 20. Overmacht |
| 8. Vergunningen | 21. Eigendom van materialen en ontwerpen |
| 9. Grond, kabels en leidingen | 22. Foto's van het werk |
| 10. Uitvoering, planning en weer | 23. Persoonsgegevens |
| 11. Meerwerk, minderwerk en onvoorziene zaken | 24. Zakelijke opdrachtgevers |
| 12. Hout is een natuurproduct | 25. Geschillen en toepasselijk recht |
| 13. Oplevering | Bijlage: modelformulier voor herroeping |

1 Begrippen

- 1.1 **Wij / Premium Maatwerk:** de onderneming zoals hierboven vermeld.
- 1.2 **U / opdrachtgever:** de persoon of organisatie die ons een opdracht geeft of een offerte van ons ontvangt.
- 1.3 **Consument:** een opdrachtgever die als privépersoon handelt, dus niet voor zijn beroep of bedrijf.
- 1.4 **Het werk:** alles wat wij volgens de overeenkomst maken, leveren en plaatsen, zoals een overkapping, carport, tuinkamer, zolderafwerking of inbouwkast.

- 1.5 Meerwerk / minderwerk: werk dat wordt toegevoegd aan of weggelaten uit de afgesproken opdracht.
- 1.6 Schriftelijk: op papier of per e-mail, WhatsApp of een ander bericht dat u kunt bewaren.

2 Wanneer deze voorwaarden gelden

- 2.1 Deze voorwaarden gelden voor al onze offertes, overeenkomsten en werkzaamheden.
- 2.2 U ontvangt deze voorwaarden bij de offerte, als bijlage of pdf, dus voordat u een overeenkomst met ons sluit.
- 2.3 Afwijkingen van deze voorwaarden gelden alleen als wij die schriftelijk met u hebben afgesproken. Wat in de offerte of overeenkomst staat, gaat voor op deze voorwaarden.
- 2.4 Algemene voorwaarden van de opdrachtgever gelden niet, tenzij wij daar schriftelijk mee hebben ingestemd.
- 2.5 Bent u consument, dan houdt u altijd de rechten die de wet u geeft. Niets in deze voorwaarden is bedoeld om die rechten te beperken. Is een bepaling in strijd met de wet, dan geldt in plaats daarvan wat de wet zegt, en blijven de overige bepalingen gewoon gelden.

3 Offerte en prijzen

- 3.1 Een offerte is vrijblijvend en 30 dagen geldig, tenzij in de offerte een andere termijn staat.
- 3.2 In de offerte staan in ieder geval een omschrijving van het werk, de afmetingen, de materialen, de prijs, de betalingstermijnen en een indicatie van wanneer wij het werk kunnen uitvoeren. Waar nodig voegen wij een tekening toe.
- 3.3 Prijzen voor consumenten zijn inclusief btw. Prijzen voor zakelijke opdrachtgevers zijn exclusief btw, tenzij anders vermeld.
- 3.4 Een prijsindicatie, bijvoorbeeld uit onze online configurator of een eerste gesprek, is geen offerte. De definitieve prijs staat in de offerte, na het opmeten.
- 3.5 Staat in de offerte een richtprijs of een stelpost, dan staat erbij waar die voor bedoeld is. Dreigt een richtprijs met meer dan 10% te worden overschreden, dan laten wij u dat eerst weten.
- 3.6 De offerte is gebaseerd op de informatie die u ons geeft en op wat wij bij het opmeten kunnen zien. Blijkt die informatie niet te kloppen, dan kan dat leiden tot meerwerk (artikel 11).
- 3.7 Stijgen de kosten van materialen na het sluiten van de overeenkomst aantoonbaar en onvoorzienbaar, dan mogen wij de prijs aanpassen. Wij laten u dat vooraf schriftelijk weten, met uitleg. Bent u consument en valt de verhoging binnen drie maanden na het sluiten van de overeenkomst, of is de verhoging meer dan 5%, dan mag u de overeenkomst kosteloos ontbinden.
- 3.8 Een kennelijke vergissing of schrijffout in de offerte bindt ons niet.

4 De overeenkomst

- 4.1 De overeenkomst komt tot stand zodra u de offerte schriftelijk hebt aanvaard, bijvoorbeeld door te tekenen of per e-mail te bevestigen.
- 4.2 Na het sluiten ontvangt u van ons een bevestiging van de overeenkomst op papier of per e-mail.
- 4.3 Wij mogen het werk geheel of gedeeltelijk laten uitvoeren door vakmensen die niet bij ons in dienst zijn. Wij blijven dan uw aanspreekpunt en blijven verantwoordelijk voor het werk.

5 Bedenktijd bij overeenkomsten buiten onze werkplaats

- 5.1 Sluit u als consument de overeenkomst bij u thuis, op een andere plek buiten onze werkplaats, of op afstand (telefonisch, per e-mail of online), dan hebt u 14 dagen bedenktijd. De bedenktijd begint op de dag nadat de overeenkomst is gesloten.
- 5.2 In die 14 dagen kunt u de overeenkomst zonder opgave van redenen en zonder kosten ontbinden. Dat kan met het modelformulier in de bijlage of met een ander duidelijk bericht aan info@premiummaatwerk.nl of ons postadres. Het is voldoende dat u uw bericht binnen de bedenktijd verstuurt.
- 5.3 Hebt u al iets betaald, dan betalen wij dat binnen 14 dagen na uw bericht terug, op dezelfde manier als u betaald hebt.
- 5.4 Wilt u dat wij binnen de bedenktijd al beginnen, bijvoorbeeld met het bestellen of zagen van materialen of met het werk zelf, dan kan dat alleen als u daar uitdrukkelijk en schriftelijk om vraagt. Ontbindt u daarna toch binnen de bedenktijd, dan betaalt u een deel van de prijs dat past bij wat wij op dat moment al hebben gedaan. Is het werk binnen de bedenktijd volledig uitgevoerd op uw uitdrukkelijk verzoek, en hebt u verklaard dat u weet dat u dan geen bedenktijd meer hebt, dan vervalt uw recht om te ontbinden.
- 5.5 Wij vragen tijdens de bedenktijd geen betaling, tenzij u ons hebt gevraagd eerder te beginnen.
- 5.6 Er is geen bedenktijd als u ons zelf hebt gevraagd om een dringende reparatie of onderhoud uit te voeren, voor zover het om die reparatie gaat.

6 Wat wij doen

- 6.1 Wij voeren het werk goed en vakkundig uit, volgens de overeenkomst en de geldende wettelijke regels, waaronder de bouwregels uit het Besluit bouwwerken leefomgeving voor zover die op het werk van toepassing zijn.
- 6.2 Zien wij dat iets in uw opdracht, uw tekening, de ondergrond, de bestaande constructie of de materialen die u zelf aanlevert niet goed is of tot problemen kan leiden, dan waarschuwen wij u schriftelijk en zo snel mogelijk. Wij vertellen u daarbij wat de gevolgen kunnen zijn. Kiest u er daarna toch voor om het zo uit te laten voeren, dan zijn de gevolgen daarvan voor uw rekening.
- 6.3 Wij werken netjes, ruimen ons eigen afval en restmateriaal op en laten de werkplek bezemschoon achter.

- 6.4** Uiterlijk bij de melding dat het werk klaar is voor oplevering geven wij u een opleverdossier. Daarin staat, voor zover van toepassing, een tekening of schets van wat er gebouwd is, welke materialen en producten wij hebben gebruikt en hoe u het werk onderhoudt en gebruikt.
- 6.5** Wij houden ons aan de afspraken over tijden waarop wij bij u werken en laten het weten als wij later komen.

7 Wat wij van u vragen

- 7.1** U geeft ons op tijd alle informatie die nodig is, zoals tekeningen van de woning, gegevens over de fundering, de dakconstructie of eerdere verbouwingen, en wensen over afwerking en kleur.
- 7.2** U zorgt dat wij op de afgesproken dagen bij de werkplek kunnen, tussen 7.00 en 18.00 uur. De toegang tot de werkplek is ten minste 1 meter breed en vrij van obstakels. Kunnen wij niet met ons materiaal binnen 25 meter van de werkplek komen, dan vermelden wij dat in de offerte of rekenen wij de extra tijd als meerwerk.
- 7.3** Rondom de plek van het werk is ten minste 1 meter vrije werkruimte. Tuinmeubels, planten, spullen op zolder en andere zaken die in de weg staan, haalt u voor de start weg.
- 7.4** U zorgt kosteloos voor elektriciteit (een gewoon stopcontact van 230 volt), water en, als wij dat vragen, een toilet in de woning.
- 7.5** Bij een zolder zorgt u dat de zolder leeg is en dat de trap en de ruimtes waar wij doorheen moeten vrij zijn. Het afschermen van vloeren en meubels in de rest van het huis doen wij in overleg.
- 7.6** Op de eerste werkdag is u of iemand namens u aanwezig om de precieze plaats, hoogte en afwatering samen met ons vast te stellen.
- 7.7** Levert u zelf materialen aan, dan zorgt u dat die op tijd, compleet en geschikt zijn. Wij zijn niet verantwoordelijk voor gebreken in materialen die u zelf hebt geleverd, maar waarschuwen u wel als wij zien dat ze niet geschikt zijn.
- 7.8** Laat u naast ons ook anderen aan hetzelfde project werken, zoals een hovenier, stratenmaker of elektricien, dan zorgt u voor de afstemming. Vertraging of schade door hun werk is niet voor onze rekening.
- 7.9** Kunnen wij door een oorzaak aan uw kant niet of niet op tijd werken, dan mogen wij de kosten die daardoor ontstaan, zoals wachttijd en een extra rit, bij u in rekening brengen.

8 Vergunningen

- 8.1** Voor veel overkappingen, carports en tuinkamers is geen omgevingsvergunning nodig, maar dat hangt af van de plek, de maat en het bestemmingsplan of omgevingsplan. Als eigenaar bent u verantwoordelijk voor het nagaan of een vergunning nodig is en, zo ja, voor het aanvragen ervan.

- 8.2** Wij helpen u daarbij: wij geven u de maten en tekeningen die u voor de check op omgevingsloket.nl of voor de aanvraag nodig hebt. Wilt u dat wij de aanvraag voor u doen, dan spreken wij dat af in de offerte; de leges betaalt u.
- 8.3** Wij beginnen pas met een vergunningplichtig werk als de vergunning is verleend. Voor een vergunningvrij werk vragen wij u te bevestigen dat u de check hebt gedaan.
- 8.4** Toestemming van de Vereniging van Eigenaren, de verhuurder of de buren, waar dat nodig is, regelt u zelf.
- 8.5** Wordt de vergunning geweigerd, dan kunt u de overeenkomst ontbinden. U betaalt dan alleen de kosten die wij al hebben gemaakt, zoals het ontwerp en materialen die niet meer te annuleren zijn, zoals bedoeld in artikel 15.

9 Grond, kabels en leidingen

- 9.1** Moeten wij graven, bijvoorbeeld voor poeren of een fundering, dan doen wij vooraf de verplichte graafmelding bij het Kadaster (KLIC).
- 9.2** Particuliere leidingen die niet in de KLIC-melding staan, zoals tuinverlichting, drainage, regenwaterafvoer, een beregeningsinstallatie of een kabel naar de schuur, wijst u ons vóór de start aan. Schade aan leidingen die u niet hebt aangewezen en die wij redelijkerwijs niet konden zien, is niet voor onze rekening.
- 9.3** Wij gaan uit van een normale, draagkrachtige ondergrond. Komen wij bij het graven iets tegen wat wij niet konden voorzien, zoals puin, oude funderingen, boomwortels, grondwater of een slechte draagkracht, dan overleggen wij met u over de oplossing. De extra kosten zijn meerwerk.
- 9.4** Moet er bestrating, grind of beplanting weg voor de fundering, dan staat in de offerte wie dat doet en wie het daarna terugzet. Staat het er niet in, dan halen wij alleen weg wat direct nodig is en is het herstraten voor uw rekening.
- 9.5** Wij gaan zorgvuldig om met uw tuin. Lichte sporen in gazon of borders die ontstaan door gewoon werk, zoals looppaden en de opslag van materiaal, zijn niet te voorkomen en herstellen wij niet, tenzij wij dat hebben afgesproken. Schade die wij door onzorgvuldigheid veroorzaken, is wel voor onze rekening.
- 9.6** De afvoer van de grond die wij uitgraven, is alleen inbegrepen als dat in de offerte staat.

10 Uitvoering, planning en weer

- 10.1** In de offerte of opdrachtbevestiging staat wanneer wij verwachten te beginnen en hoeveel werkdagen het werk ongeveer duurt. Zodra de planning vaststaat, spreken wij een startdatum met u af.
- 10.2** Wij doen er alles aan om die datum te halen. Lukt dat niet, dan laten wij het u zo snel mogelijk weten en spreken wij een nieuwe datum af. Is de vertraging ongebruikelijk lang, dan kunt u ons schriftelijk een redelijke termijn geven om alsnog te beginnen of op te leveren. Halen wij die termijn niet, dan mag u de overeenkomst ontbinden.

- 10.3** Buitenwerk is afhankelijk van het weer. Bij regen, harde wind, vorst of een te natte ondergrond kunnen wij niet veilig of niet goed werken, bijvoorbeeld met beton, beits of EPDM-dakbedekking. Die dagen tellen niet mee als werkdagen en schuiven de planning op. U hebt daarvoor geen recht op een vergoeding, en wij rekenen daarvoor ook niets extra.
- 10.4** Vertraging door meerwerk, door wijzigingen die u vraagt of door een oorzaak aan uw kant verlengt de uitvoeringstermijn.
- 10.5** Kleine maatafwijkingen die in de bouw gebruikelijk zijn en de functie en uitstraling niet aantasten, gelden niet als afwijking van de overeenkomst.

11 Meerwerk, minderwerk en onvoorziene zaken

- 11.1** Wilt u iets toevoegen, weglaten of veranderen, dan bespreken wij dat met u. Meerwerk voeren wij pas uit nadat wij u hebben verteld wat het kost en u daarmee hebt ingestemd. Wij leggen dat schriftelijk vast.
- 11.2** Blijkt tijdens het werk dat er meer nodig is dan voorzien, dan waarschuwen wij u eerst en vertellen wij wat het kost, tenzij direct handelen nodig is om schade te voorkomen.
- 11.3** Onvoorziene zaken zijn bijvoorbeeld houtrot of een zwakke bestaande constructie, een gevel of dakbeschot dat niet geschikt is om op te bevestigen, een scheve of verzakte bestaande ondergrond, of bij een zolder een dakconstructie die sterk afwijkt van wat zichtbaar was.
- 11.4** Vinden wij materiaal waarvan wij vermoeden dat het asbest bevat, dan stoppen wij met het werk op die plek en laten wij het u meteen weten. Onderzoek en sanering laat u uitvoeren door een erkend bedrijf, op uw kosten. De planning schuift dan op.
- 11.5** Minderwerk verrekenen wij met de prijs. Wat wij al besteld of gemaakt hebben en niet meer kunnen gebruiken, blijft voor uw rekening.
- 11.6** Meerwerk rekenen wij af tegen de prijs die wij vooraf met u hebben afgesproken. Was het niet mogelijk om vooraf een vaste prijs af te spreken, dan rekenen wij de bestede uren en materialen, tegen een tarief dat wij u vooraf hebben genoemd.

12 Hout is een natuurproduct

- 12.1** Wij werken vooral met hout, zoals douglas, lariks en eiken. Hout leeft. De volgende eigenschappen zijn normaal en gelden niet als gebrek:
- krimpen en uitzetten door vocht en temperatuur, en daardoor kleine naden of verschuivingen;
 - oppervlakkige scheuren en haarscheuren, vooral in balken en staanders;
 - noesten, kleur- en structuurverschillen tussen planken en balken;
 - harsuitloop, vooral bij douglas en lariks in de eerste jaren;
 - vergrijzen of verkleuren van onbehandeld hout onder invloed van zon en regen;
 - lichte kromming of torsie die de constructie en de functie niet aantast.

- 12.2** Een foto, een showmodel of een monster geeft een indruk. Het geleverde hout kan in kleur en tekening daarvan afwijken.
- 12.3** Een open overkapping of carport is geen afgesloten ruimte. Opwaaiende regen, sneeuw en vocht onder het dak zijn daarom normaal. Een overkapping tegen de woning is geen onderdeel van de waterdichte gevel; vocht dat via een bestaande gevel binnenkomt, valt niet onder ons werk, tenzij wij de aansluiting niet goed hebben gemaakt.

13 Oplevering

- 13.1** Als het werk klaar is, laten wij u dat weten en lopen wij het samen met u na. U hebt het recht om het werk te keuren.
- 13.2** Wat wij samen zien, leggen wij vast in een kort opleverrapport, met eventuele punten die wij nog moeten afmaken of herstellen en een termijn waarbinnen wij dat doen. U en wij ondertekenen dat rapport.
- 13.3** Het werk is opgeleverd als u het hebt goedgekeurd, of als u het in gebruik neemt. Kleine punten die het gebruik niet in de weg staan, zijn geen reden om de oplevering te weigeren; wij herstellen die zo snel mogelijk.
- 13.4** Weigert u de oplevering, dan laat u ons schriftelijk weten waarom.
- 13.5** Vanaf de oplevering is het werk voor uw risico.

14 Betaling

- 14.1** Tenzij in de offerte een ander schema staat, betaalt u:
- 40% van de prijs als aanbetaling na het sluiten van de overeenkomst, zodat wij de materialen kunnen bestellen. Bij een overeenkomst met bedenktijd (artikel 5) vragen wij de aanbetaling pas na afloop van de bedenktijd, tenzij u ons hebt gevraagd eerder te beginnen;
 - 60% bij de oplevering.
- Bij grotere projecten kunnen wij in de offerte een schema met termijnen afspreken die de voortgang van het werk volgen.
- 14.2** Bent u consument, dan is de aanbetaling nooit hoger dan 50% van de prijs.
- 14.3** Facturen betaalt u binnen 14 dagen na de factuurdatum, via een bankoverschrijving naar het rekeningnummer op de factuur.
- 14.4** Klopt een factuur volgens u niet, meld het ons dan zo snel mogelijk. Het deel waarover geen discussie is, betaalt u op tijd.
- 14.5** Bent u consument en betaalt u niet op tijd, dan sturen wij eerst een kosteloze herinnering met 14 dagen om alsnog te betalen. Betaalt u daarna nog niet, dan bent u de wettelijke rente en de wettelijke incassokosten verschuldigd.

- 14.6** Voor zakelijke opdrachtgevers geldt de wettelijke handelsrente vanaf de vervaldatum, en de incassokosten volgens de wet.
- 14.7** Hebt u het werk als consument laten uitvoeren aan een woning, dan hebt u in bepaalde gevallen het recht om 5% van de prijs bij een notaris in depot te storten. Wij informeren u daarover als dat voor uw opdracht geldt.

15 Annuleren door u

- 15.1** Binnen de bedenktijd annuleert u kosteloos, zie artikel 5.
- 15.2** Na de bedenktijd kunt u de overeenkomst altijd opzeggen. De wet geeft ons dan recht op de afgesproken prijs, verminderd met de kosten die wij door de opzegging besparen.
- 15.3** Om het eenvoudig te houden, rekenen wij bij opzegging na de bedenktijd een vaste vergoeding:
- vóór wij materialen hebben besteld of gemaakt: 10% van de prijs, voor het ontwerp, het opmeten en de planning;
 - nadat wij materialen hebben besteld, maar vóór wij zijn gaan zagen of bouwen: 30% van de prijs;
 - nadat wij zijn begonnen met zagen, voorbewerken of bouwen: de waarde van het uitgevoerde werk en de gebruikte materialen, plus 15% van de rest van de prijs.
- 15.4** Kunt u aantonen dat onze werkelijke schade lager is dan deze vergoeding, dan betaalt u alleen die lagere schade. Kunnen wij aantonen dat onze schade hoger is, dan mogen wij die hogere schade rekenen.
- 15.5** Materialen die u al betaald hebt, zijn na betaling van de vergoeding van u.
- 15.6** Verzet u een afgesproken startdatum minder dan 5 werkdagen van tevoren, dan mogen wij de kosten rekenen die wij daardoor aantoonbaar maken.

16 Opschorten en ontbinden door ons

- 16.1** Betaalt u een termijn niet op tijd, ook niet na een herinnering, dan mogen wij het werk stilleggen tot u betaald hebt. De planning schuift dan op en de kosten van het stilleggen zijn voor uw rekening.
- 16.2** Wij mogen de overeenkomst ontbinden als u uw verplichtingen ernstig niet nakomt en dat ook niet doet nadat wij u schriftelijk een redelijke termijn hebben gegeven. U betaalt dan het uitgevoerde werk en onze schade.

17 Gebreken, klachten en garantie

- 17.1** Zichtbare gebreken bij de oplevering noteren wij in het opleverrapport (artikel 13).
- 17.2** Na de oplevering blijven wij aansprakelijk voor gebreken die u bij de oplevering niet hebt ontdekt, tenzij die ons niet zijn toe te rekenen. Dit is uw wettelijke recht en dat beperken wij niet.

- 17.3** Ontdekt u een gebrek, meld het ons dan zo snel mogelijk schriftelijk, met een omschrijving en bij voorkeur foto's. Een melding binnen twee maanden na ontdekking is in ieder geval op tijd. Meldt u later, dan behoudt u uw rechten, tenzij wij door de late melding in onze belangen worden geschaad.
- 17.4** Wij geven u de gelegenheid om het gebrek te laten bekijken. Is het gebrek aan ons te wijten, dan herstellen wij het binnen een redelijke termijn en kosteloos.
- 17.5** Naast uw wettelijke rechten geven wij garantie: 5 jaar op de constructie en de verbindingen, 2 jaar op de afwerking, het hang- en sluitwerk en de montage, en op de dakbedekking de garantie die de fabrikant geeft, met een minimum van 5 jaar. De garantie gaat in op de dag van oplevering.
- 17.6** De garantie geldt niet voor:
- de natuurlijke eigenschappen van hout uit artikel 12;
 - schade door gebrekkig of ontbrekend onderhoud (artikel 18), verkeerd gebruik of wijzigingen door u of door anderen;
 - schade door extreme weersomstandigheden die boven de bouwnormen uitgaan, zoals zware storm of hagel;
 - verzakking van een ondergrond die wij niet zelf hebben aangelegd;
 - materialen die u zelf hebt geleverd;
 - normale slijtage.
- 17.7** Deze garantie komt bovenop uw wettelijke rechten en beperkt die niet.
- 17.8** Klachten over onze dienstverlening kunt u sturen naar info@premiummaatwerk.nl. Wij reageren binnen 14 dagen, en als een oplossing meer tijd nodig heeft, laten wij binnen die termijn weten wanneer u een antwoord kunt verwachten.

18 Onderhoud

- 18.1** Bij de oplevering krijgt u onderhoudsadvies voor uw werk. Houten constructies die behandeld zijn met beits of olie, moeten regelmatig worden nabehandeld, meestal elke 2 tot 3 jaar, en vaker aan de kant van zon en regen.
- 18.2** Houd dakgoten en afvoeren vrij van bladeren, voorkom plassen op het dak en haal zware sneeuw weg als die blijft liggen.
- 18.3** Onbehandeld hout dat u later wilt beitsen, laat u eerst voldoende drogen en naharsen. Vraag ons gerust wanneer dat kan.

19 Aansprakelijkheid

- 19.1** Wij zijn aansprakelijk voor schade die ontstaat doordat wij onze verplichtingen niet nakomen, voor zover de wet dat bepaalt.

- 19.2** Voor zover de wet dat toestaat, is onze aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat onze verzekering in dat geval uitkeert. Keert de verzekering niet uit, dan is onze aansprakelijkheid beperkt tot de prijs van de overeenkomst, met een maximum van € 50.000 per gebeurtenis.
- 19.3** Voor zakelijke opdrachtgevers zijn wij niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gederfde winst of bedrijfsstilstand.
- 19.4** De beperkingen in dit artikel gelden niet als de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van ons of van de mensen die voor ons werken, en niet bij letsel of overlijden. Ze beperken ook nooit onze wettelijke aansprakelijkheid voor gebreken die bij oplevering niet zijn ontdekt (artikel 17.2) of voor gebreken die wij bewust hebben verzwegen.
- 19.5** Wij zijn niet aansprakelijk voor schade die ontstaat doordat u ons onjuiste of onvolledige informatie hebt gegeven, of doordat u ondanks onze schriftelijke waarschuwing (artikel 6.2) hebt gekozen voor een bepaalde uitvoering.

20 Overmacht

- 20.1** Kunnen wij door een oorzaak die buiten onze macht ligt tijdelijk niet werken, zoals ziekte waarvoor geen vervanging mogelijk is, extreem weer, of materialen die door de leverancier niet op tijd worden geleverd, dan schuift de planning op. Wij laten u dat zo snel mogelijk weten.
- 20.2** Duurt de overmacht langer dan drie maanden, dan mogen u en wij de overeenkomst ontbinden. U betaalt dan alleen het werk dat al is uitgevoerd en de materialen die voor u zijn gemaakt.

21 Eigendom van materialen en ontwerpen

- 21.1** Materialen die wij hebben geleverd maar die nog niet vast met uw woning of grond zijn verbonden, blijven van ons tot u alles hebt betaald wat u ons voor het werk verschuldigd bent.
- 21.2** Tekeningen, ontwerpen en berekeningen die wij maken, blijven van ons. U mag ze gebruiken voor uw eigen project en voor de vergunningaanvraag. U mag ze niet zonder onze toestemming gebruiken om het werk door een ander te laten maken.

22 Foto's van het werk

- 22.1** Wij maken graag foto's en video's van ons werk, ook met een drone, om te laten zien wat wij maken op onze website en sociale media.
- 22.2** Wij laten daarbij geen personen herkenbaar in beeld zien en vermelden nooit uw naam of adres, tenzij u daar toestemming voor geeft.
- 22.3** Wilt u niet dat wij beeld van uw project gebruiken, laat het ons dan weten. Dat kan vooraf, maar ook later; wij halen het beeld dan zo snel mogelijk weg.

23 Persoonsgegevens

- 23.1** Wij gebruiken uw gegevens alleen om uw aanvraag en opdracht af te handelen, om te factureren en om met u contact te houden over uw project. Wij gaan zorgvuldig met uw gegevens om volgens de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).
- 23.2** Wilt u weten welke gegevens wij van u hebben, of wilt u die laten aanpassen of verwijderen, stuur dan een e-mail naar info@premiummaatwerk.nl.

24 Zakelijke opdrachtgevers

- 24.1** Is de opdrachtgever geen consument, dan gelden de artikelen 5, 14.2, 14.5 en 14.7 niet.
- 24.2** Een zakelijke opdrachtgever meldt zichtbare gebreken bij de oplevering en andere gebreken binnen 14 dagen na ontdekking, schriftelijk.
- 24.3** Voor zakelijke opdrachtgevers is onze aansprakelijkheid voor gebreken die na de oplevering worden ontdekt beperkt tot 5 jaar na oplevering, en tot het herstellen van het gebrek of, als dat niet mogelijk is, het terugbetalen van het deel van de prijs dat bij het gebrekkige deel hoort. Deze afwijking van de wet geldt uitdrukkelijk als overeengekomen.

25 Geschillen en toepasselijk recht

- 25.1** Op alle overeenkomsten met ons is Nederlands recht van toepassing.
- 25.2** Hebt u een klacht of een meningsverschil, neem dan eerst contact met ons op. Wij zoeken altijd eerst samen met u naar een oplossing.
- 25.3** Komen wij er samen niet uit, dan kunnen u en wij het geschil voorleggen aan de rechter die volgens de wet bevoegd is.

BIJLAGE

Modelformulier voor herroeping

Vul dit formulier alleen in en stuur het terug als u de overeenkomst binnen de bedenktijd wilt herroepen (artikel 5).

Aan: Premium Maatwerk, Rudolf Dieselstraat 40, 7442 DR Nijverdal, info@premiummaatwerk.nl

Ik/Wij deel/delen u hierbij mede dat ik/wij onze overeenkomst betreffende de uitvoering van de volgende dienst herroep/herroepen:

Overeenkomst gesloten op: _____

Naam opdrachtgever(s): _____

Adres opdrachtgever(s): _____

Handtekening opdrachtgever(s) (alleen als dit formulier op papier wordt ingediend):

Datum: _____